## Изменения к коллективному договору

## муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №14

## станицы Северской

## муниципального образования

## Северский район

## на 2020– 2023 год

 Утверждаю: Согласовано:

Заведующий МБДОУ ДС КВ№ 14 Председатель ПК МБДОУ ДС КВ №14

ст. Северской МО Северский район ст. Северской МО Северский район

\_\_\_\_\_\_\_Л. Н. Дромиади \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю. Н. Сумец

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

 Принят: на общем собрании ТК

 работников МБДОУ ДС КВ 14

 от 12.02.2021г.

 Протокол № 1 от 12.02.2021г.

 Изменения к коллективному договору

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 14

станицы Северской муниципального образования

Северский район на 2020 – 2023 год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №14 станицы Северской муниципального образования Северский район

 В Коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 14 станицы Северской муниципального образования Северский район в Приложение № 2 «Положение об оплате труда работников МБДОУ ДС КВ №14 ст. Северской МО Северский район» внести следующие изменения:

- пункт 4.9 раздела 4 «Порядок и условия выплат компенсационного характера» Положения об оплате труда работников утратил силу, читать в новой редакции:

«Фактически отработанное время в нерабочий праздничный день (как общероссийский, так и региональный) оплачивается работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит».

Работа в профессиональные праздники (например, День дошкольного работника или День учителя), не являющихся как общероссийским, так и региональным выходным днем оплачивается как обычный рабочий день и отгул за такую работу не предоставляется.

1. Работу в день, который для работника по графику сменности является рабочим, оплачивается как обычный рабочий день, отгул за такую работу не предоставляется.
2. Выплата доплаты за работу в выходной и праздничный день осуществляется не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.
3. График сменности работы сторожей устанавливается в произвольной форме и доводится до сведения работников не позднее, чем за один месяц до введения их в действие. Учетный период: один год

Выписка из протокола № 1

общего собрания трудового коллектива

МБДОУ ДС КВ №14 ст. Северской МО Северский район

от 15.02.2021 г. ст. Северской

Всего работников: 63 человек

Присутствовали: 44 человека

Председатель собрания: Редкобородов А. В.

Секретарь: Беспалова О. В.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О внесении изменений в Коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №14 станицы Северской муниципального образования Северский район на 2020-2023 годы (регистрационный №45 от 27.07.2020г)

Слушали:

Дромиади Л. Н., заведующего МБДОУ ДС КВ № 14 ст. Северской МО Северский район с информацией о том, что в Коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №14 станицы Северской муниципального образования Северский район» в Приложение № 2 «Положения об оплате труда работников МБДОУ ДС КВ №14 ст. Северской МО Северский район» внести следующие изменения:

- Пункт 4.9 раздела «Положение и условия выплат компенсационного характера» к Положению об оплате труда работников утратил силу, читать в новой редакции:

«Фактически отработанное время в нерабочий праздничный день (как общероссийский, так и региональный) оплачивается работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит».

Работа в профессиональные праздники (например, День дошкольного работника или День учителя), не являющихся как общероссийским, так и региональным выходным днем оплачивается как обычный рабочий день и отгул за такую работу не предоставляется.

1. Работу в день, который для работника по графику сменности является рабочим, оплачивается как обычный рабочий день, отгул за такую работу не предоставляется.
2. Выплата доплаты за работу в выходной и праздничный день осуществляется не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.
3. График сменности работы сторожей устанавливается в произвольной форме и доводится до сведения работников не позднее, чем за один месяц до введения их в действие. Учетный период: один год.

Изменения внесены на основании:

- Трудового кодекс РФ ст. 103. Сменная работа, Ст.104. Суммированный учет рабочего времени, ст. 153. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни.

Голосовали:

За - единогласно;

Против - нет;

Воздержалось – нет.

Председатель собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. В. Редкобородов

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. В. Беспалова